**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОРЩЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ХОХОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16 июня 2025 года № 45

с. Борщёво

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Борщёвского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области на 2025-2028 годы

В соответствии с частью 1 статьи 10 закона Воронежской области от 12.05.2009 года № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области», руководствуясь распоряжением Правительства Воронежской области от 27.12.2024 № 1081-р «Об утверждении программы «Противодействие коррупции в Воронежской области на 2025-2028 годы», администрация Борщёвского сельского поселения Хохольского муниципального района

 **п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Борщёвского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области на 2025-2028 годы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Борщёвского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области:

- от 15.05.2024 года № 31 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Борщёвском сельском поселении Хохольского муниципального района Воронежской области на 2024-2026 годы»

- от 13.01.2021 года № 2 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Борщевском сельском поселении на 2021-2023 годы».

- от 06.05.2020г. № 28а «О внесении изменении в постановление администрации Борщевского сельского поселения от 22.04.2019 г. № 33 «О внесении изменений в постановление от 16.08.2018 г. № 69 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Борщевском сельском поселении Хохольского муниципального района Воронежской области на 2018-2020 годы».

- от 22.04.2019 года № 33 «О внесении изменений в постановление от 16.08.2018 года № 69 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Борщевском сельском поселении Хохольского муниципального района Воронежской области на 2018-2020 годы»;

 от 16.08.2018 года № 69 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Борщевском сельском поселении на 2018-2020 годы».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возлагаю на себя.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Борщёвскогосельского поселения |   |  Ю.П. Рыженин |

Приложение

к постановлению администрации

Борщёвского сельского поселения

 От 16 июня 2025 года № 45

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

В БОРЩЁВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

НА 2025-2028 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Мероприятие | Ответственныйисполнитель | Срок выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Направление 1. Организация работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Борщёвского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области** |
| 1.1. | Рассмотрение вопросов о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, принятых лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальные должности  | Глава сельского поселения | Не реже одного раза в год |
| 1.2 | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальные должности, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Глава сельского поселения | Июль-август 2028 года |
| 1.3. | Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления сельского поселения, выработка согласованных действий органов и должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений | Глава сельского поселения | Ежегодно  |
| 1.4. | Направление в управление по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области информации о поступивших актах прокурорского реагирования (представления, требования, протесты, заявления в суд) по выявленным нарушениям законодательства о противодействии коррупции, а также информирование о принятых мерах по устранению данных нарушений | Глава сельского поселения  | Ежегодно |
| 1.5. | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Глава сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 2. Совершенствование правовых основ противодействия коррупции в Борщёвском сельском поселении Хохольского муниципального района Воронежской области** **и проведение антикоррупционной экспертизы** |
| 2.1. | Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов Борщёвского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Глава сельского поселения | Ежегодно |
| 2.2. | Проведение анализа результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Борщёвского сельского поселения Хохольского муниципального района | Глава сельского поселения | I квартал 2025 года I квартал 2026 года I квартал 2027 годаI квартал 2028 года |
| 2.3. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Борщёвского сельского поселения Хохольского муниципального района | Совет народных депутатов Глава сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 3. Соблюдение антикоррупционных стандартов при замещении муниципальных должностей и прохождении муниципальной службы** |
| 3.1. | Контроль за применением предусмотренных законодательством мер ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов  | Глава сельского поселения | Ежегодно |
| 3.2. | Прием, анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности | Глава сельского поселения | Ежегодно |
| 3.3. | Сбор, систематизация и рассмотрение обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего | Глава сельского поселения | Ежегодно |
| 3.4. | Проведение мониторинга исполнения муниципальными служащими обязанности сообщать о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Глава сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 4. Развитие институтов общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции** |
| 4.1. | Осуществление взаимодействия с Общественной палатой Хохольского муниципального района и институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной работы и общественного контроля | Глава сельского поселения | Ежегодно |
| 4.2. | Внедрение в работу комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов и комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов практики приглашения представителей общественных и профсоюзных организаций | Совет народных депутатовГлава сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 5. Регламентация исполнения государственных функций и предоставления муниципальных услуг** |
| 5.1. | Организация и техническое обеспечение межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг | Глава сельского поселения | Ежегодно |
| 5.2. | Обеспечение предоставления информации о муниципальных услугах посредством информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области» | Глава сельского поселения | Ежегодно |
| 5.3. | Размещение в местах предоставления муниципальных услуг и иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие служащих, работников с гражданами и организациями, памяток об уголовной ответственности за дачу и получение взятки, контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления муниципального района и поселений, входящих в его состав, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел  | Глава сельского поселения  | Ежегодно |
| **Направление 6. Проведение антикоррупционного мониторинга** |
| 6.1. | Проведение анализа работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов и комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов  | Глава сельского поселения | Ежеквартально |
| **Направление 7. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления Борщёвского сельского поселения****Хохольского муниципального района Воронежской области** |
| 7.1. | Обеспечение работы горячей линии, телефона доверия, Интернет-приемных на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований в сети Интернет с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции  | Глава сельского поселения) | Ежегодно |
| 7.2. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах | Глава сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 8. Реализация требований законодательства Российской Федерации об осуществлении антикоррупционной работы в организациях** |
| 8.1. | Прием, анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального района, и лицами, замещающими указанные должности | Глава сельского поселения | Ежегодно |
| **9. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим Планом** |
| 1.1. | Мониторинг реализации настоящего Плана и представление в управление по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области аналитической информации о его результатах | Глава сельского поселения | До 5 февраля 2026 годаДо 5 февраля 2027 годаДо 5 февраля 2028 годаДо 5 февраля 2029 года  |